

Chancengestalter:innen gesucht!



Sie möchten die **Zukunft mitgestalten**, **Chancen** für Kinder, Jugendliche und Familien **verbessern** und eine **vielfältige Gesellschaft** fördern? Dann engagieren Sie sich mit uns – für ein lebenswertes, familienfreundliches und weltoffenes Nordrhein-Westfalen.

Wir suchen
eine:n Sachbearbeiter:in (m/w/d)
bei der Beauftragten für Kinderschutz und Kinderrechte des Landes NRW
in Festanstellung am Einsatzort Düsseldorf in Voll- oder Teilzeit
(bis A 12 / bis TV-L EG 12)
Bewerbungsfrist: 23.03.2026

Bunt, vielfältig, lebendig und tolerant – das ist Nordrhein-Westfalen. Und so wie dieses weltoffene Land sind wir, das Chancen-Ministerium NRW.

Wir, das sind rund 440 Beschäftigte, die als motiviertes, zuverlässiges und verantwortungsbewusstes Team tagtäglich einen Beitrag leisten möchten, damit alle Menschen in Nordrhein-Westfalen faire Chancen von klein auf erhalten.

Sie suchen einen sicheren Arbeitsplatz in einem spannenden Umfeld mit sinnstiftenden Aufgaben? Sie zeichnen sich durch Ihre effiziente, strukturierte, zuverlässige und konstruktive Arbeitsweise aus? Kommen Sie zu uns ins Chancen-Ministerium NRW. Als Sachbearbeiter:in (m/w/d) gestalten Sie aktiv die Zukunft unseres Landes mit und leisten einen wichtigen Beitrag für unsere Demokratie.

Die Beauftragte für Kinderschutz und Kinderrechte ist das Amt der Landesregierung NRW für die Anliegen von Kindern, Jugendlichen, Betroffenen von Gewalt in der Kindheit, ihren Angehörigen und Interessenvertreter:innen, für Expert:innen aus Wissenschaft und Praxis sowie für alle Menschen in Politik und Gesellschaft, die sich für die Rechte von Kindern und Jugendlichen und für erwachsene Betroffene engagieren.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Entgegennahme und Bearbeitung von Anliegen von Kindern, Jugendlichen sowie deren Vertreter:innen und Betroffenen von Gewalt in der Kindheit,
- Haushalts-, zuwendungs- und vergaberechtliche Sachbearbeitung, u.a. Vertragsgestaltungen, vergaberechtliche und zuwendungsrechtliche Prüfungen sowie Bearbeitung von haushaltsrechtlichen Fragestellungen
- Organisatorische Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung von Terminen der Beauftragten
- Vorbereitung von Arbeitsunterlagen, Erstellung und Bearbeitung von Protokollen, Bearbeitung von Texten und Dokumentationen, Bearbeitung und Beantwortung von Anfragen aus dem parlamentarischen Raum sowie von Akteur:innen der Kinder- und Jugendhilfe
- Mitwirkung an der Planung und Durchführung von fachlichen Maßnahmen, v.a. Fachtagen und Fachgesprächen, Gremien und Besprechungen
- Aufbau, Betreuung und Pflege des Webportals der Beauftragten

Das sind Ihre Qualifikationen:

- Sie sind Beamtin oder Beamter (m, w, d) mit Befähigung zur Laufbahngruppe 2.1 des allgemeinen Verwaltungsdienstes (z.B. ein Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt/-in bzw. entsprechender Bachelor-Abschluss mit

Laufbahnbefähigung für die LG 2.1 im allgemeinen Verwaltungsdienst vorzugsweise in der kommunalen oder staatlichen Verwaltung)

- bei Tarifbeschäftigten (m, w, d) ist ein Abschluss als Verwaltungsfachwirtin bzw. Verwaltungsfachwirt bzw. ein Abschluss des Angestelltenlehrgangs II erforderlich
- gute und in der Praxis erworbene Kenntnisse im Haushalts- und Zuwendungsrecht des Landes Nordrhein-Westfalen sind von Vorteil
- berufliche Vorerfahrung in der öffentlichen Verwaltung ist von Vorteil
- fachliches Interesse an den Themen „Kinderschutz und Kinderrechte“
- Kenntnisse im Themenfeld der Kinder- und Jugendhilfe sind wünschenswert
- ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit sowie Serviceorientierung
- hohe Organisationsfähigkeit und die Flexibilität, sich regelmäßig auf neue Aufgaben einzulassen
- Eigeninitiative und Eigenverantwortung
- hohe Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- Fähigkeit zum selbstständigen und strukturierten Arbeiten
- klare und präzise Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Kreativität und Flexibilität
- interkulturelle Kompetenz sowie eine diskriminierungssensible und diversitätsorientierte Kommunikationsfähigkeit
- fundierte Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- die Bereitschaft zu Dienstreisen.

Das erwartet Sie bei uns:

Als Chancen-Ministerium ermöglicht das MKJFGFI den Mitarbeiter:innen, ihr Potenzial voll zu entfalten. Eine Abbildung der Vielfalt in unserer Gesellschaft bei unseren Beschäftigten ist uns wichtig. Deshalb sind Bewerbungen aller Menschen unabhängig von Alter, ethnischer Herkunft, Nationalität, Geschlecht, geschlechtlicher Identität und sexueller Orientierung, Religion, Weltanschauung oder sozialer Herkunft ausdrücklich willkommen.

Das Land Nordrhein-Westfalen fördert insbesondere die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. In den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Das Land Nordrhein-Westfalen sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet und begrüßt deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Bei gleicher Eignung werden Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und diesen gleichgestellten behinderten Menschen, vorbehaltlich gesetzlicher Regelungen, bevorzugt berücksichtigt.

Darauf können Sie sich freuen:

- interessante und anspruchsvolle Tätigkeiten an den Schnittstellen zwischen Politik und Verwaltung,
- ein wertschätzendes, offenes und transparentes Arbeitsklima,
- einen krisensicheren, modernen und barrierearmen Arbeitsplatz
- individuelle Entwicklungs- und vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine flexible Arbeitszeitregelung
- faires Gehalt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf
- Möglichkeit der mobilen Arbeit
- Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung
- betriebliche Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte
- die Möglichkeit zur Einrichtung eines Langzeitarbeitskontos
- sehr gute Anbindung an den ÖPNV und Parkmöglichkeiten im unmittelbaren Umfeld
- Zugang zu bundesweit über 7.000 Einrichtungen der Sport- und Gesundheitsbranche über das Firmenfitness-Angebot
- gesundes Arbeiten: viele Angebote im Rahmen der „Betrieblichen Gesundheitsförderung“

Starten Sie jetzt Ihre Karriere bei uns!

Haben Sie Fragen? – Melden Sie sich gerne!

Zum Aufgabengebiet: Frau Ladenburger – 0211/837-2017

Zum Bewerbungsverfahren: Frau Lenfers – 0211/837-2182

**ERFOLGSFAKTOR
INTERKULTURELLE
ÖFFNUNG
NRW STÄRKT VIELFALT**



charta der **vielfalt**

UNTERZEICHNET

Ihre aussagekräftige Bewerbung – insbesondere

- Bewerbungsanschreiben
- tabellarischer Lebenslauf mit ausführlichem beruflichen Werdegang,
- Kopien der Examens- bzw. Abschlusszeugnisse,
- Kopien von Beurteilungen/Arbeitszeugnissen über die bisherigen Tätigkeiten,

senden Sie bitte ausschließlich auf elektronischem Wege in **einer** Datei im PDF-Format, die nicht größer als 10 Mbyte sein darf, mit dem Stichwort „**SB Kinderschutz**“ in der Betreffzeile an:

bewerbung@mkjfgfi.nrw.de

In einer weiteren Datei übersenden Sie bitte mit selbiger E-Mail das ausgefüllte Formular „**Angaben zur Person**“. Dieses finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.mkjfgfi.nrw/stellenangebote>.

Es wird darauf hingewiesen, dass die von Ihnen übersandten Bewerbungsunterlagen ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens gespeichert und bearbeitet werden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Unterlagen unter Beachtung der gesetzlichen Bestimmungen gelöscht.

Informationen zur Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen des Auswahl-

und Einstellungsverfahrens nach den Artikeln 13, 14 Datenschutz-Grundverordnung
DSGVO finden Sie auf unserer Homepage unter <https://www.mkjfgfi.nrw/stellenangebote>.

Völklinger Str. 4, 40219 Düsseldorf
Postfach 10 15 10, 40219 Düsseldorf
www.chancen.nrw

@ChancenNRW
@ChancenNRW

chancen_nrw
Chancen NRW